

講義収録配信システムマニュアル

愛知大学では、動画配信による事前学習を促す等、学生の学修時間を質量ともに充実させることを目的として、ICTを活用したアクティブラーニングを実現するため講義収録配信システムを導入しました。

1. 講義収録配信システム

1.1 講義収録配信システムの概要

愛知大学では、メディアサイト株式会社のMediasiteシステムを導入しました。

既存講義収録データの活用ができ、また大中教室に備え付けられたカメラ／マイクを用いた収録や、教員所有のカメラ

付パソコンでの収録も可能な講義収録システム、そして、講義データを学生がストレスなく視聴可能な配信システムで構成されています。(図1)

1.2 Mediasite Recorderの利用

専用講義収録システムMediasite Recorderを大中教室へ持ち込み、既設のカメラやマイクに接続して講義を収録

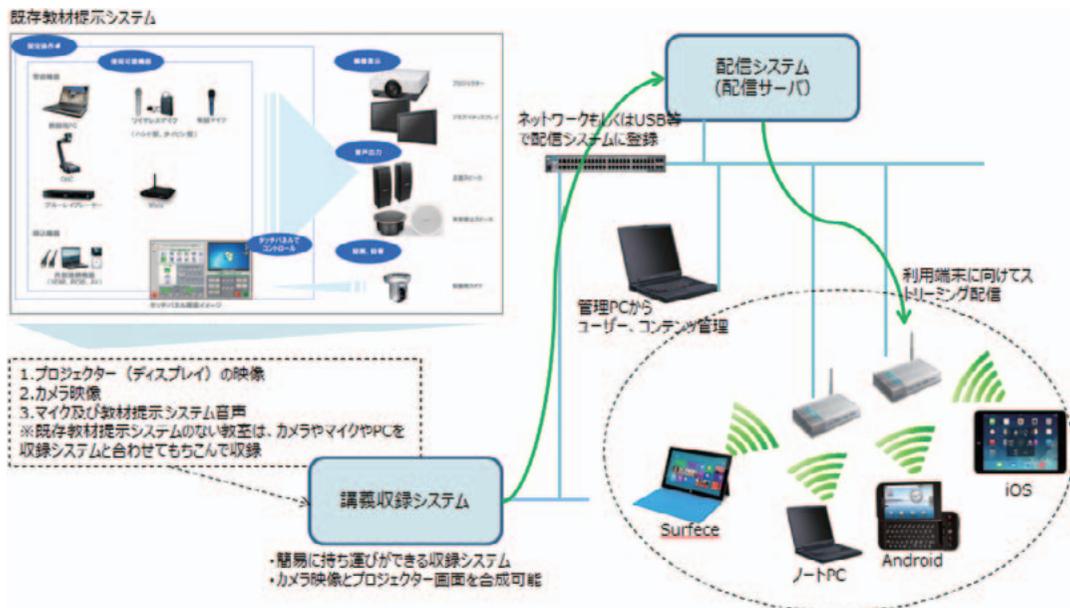


図1 講義収録配信システム全体図



図2 Mediasite Recorder

することができます。(スケジュール実行も可能) (図2)

1.3 MyMediasiteの利用

専用の機材 (Mediasite Recorder) を利用せずに、手持ちのパソコンで事前学習用の教材や講義の収録、アップロードを行うことができます。

(収録には専用ツール Mediasite Desktop Recorderのインストールが必要です。専任教員のみ利用可能。)

1.3.1 MyMediasiteの初期設定／インストール手順

ご利用前に MyMediasite の初期設定が必要です。手順は次の通りです。

- ① MyMediasiteにアクセスするとサインイン画面が表示されます。
<https://aumove.aichi-u.ac.jp/Mediasite/MyMediasite>
- ② 愛知大学のユーザー名とパスワードを入力し、サインインします。
- ③ サインイン後、名前とEメールアドレスを入力し、登録処理を続けてください。
- ④ アカウントアクティベーションのリクエストメールが届いたら、リンクをクリックしアクティベートを行います。
- ⑤ MyMediasiteにログインできたことを確認したのち、授業収録配信システムユーザ登録申請を情報システム課・情報メディアセンターへ提出してください。
- ⑥ 申請書提出後、登録完了のメールが届いたら利用が可能です。
- ⑦ [専任教員のみ] 収録専用ツールの Mediasite Desktop Recorder のインストールが可能です。MyMediasiteからパソコンに Mediasite Desktop Recorder のインストールを実施してください。

1.3.2 Mediasite Desktop Recorderでの収録／アップロード手順 (専任教員のみ)

1.3.1でインストールした Mediasite Desktop Recorder (以下、MDR) を起動し、収録／アップロードを行います。(図3)



図3 MDRのトップ画面

手順は次の通りです。

- ① MDRを起動し、収録アイコンを実行します。
- ② コンテンツの名前を入力し、収録タイプを選択します。
 - ・スクリーンキャスト + 音声
 - ・スライドショー + 音声
 - ・スライドショー + 映像
 ※スクリーンキャストはパソコン画面を動画として、スライドショーはパソコン画面を静止画として収録します。
- ③ 入力デバイスの確認を行います。映像（カメラ）を利用する場合は、カメラ入力、マイク入力が設定されていることを確認してください。カメラを利用しない場合は、マイク入力の設定のみです。
- ④ 収録を開始すると、パソコンのデスクトップ画面が録画されます。収録の前にデスクトップ上の不要なウィンドウを閉じるなど整理が必要です。
- ⑤ 収録するパソコンのデスクトップ画面の領域を設定します。デスクトップ全

体、もしくは任意の矩形を決めて設定します。

※PowerPointのスライドショーを利用する場合は、「デスクトップ全体を選択する」にチェックを入れることをお勧めします。

- ⑥ 準備が出来たら収録を開始してください。
- ⑦ 講義が終了したら、システムトレイの停止アイコンもしくはキーボードの[CTRL]+[F8]により、収録を終了します。
- ⑧ 操作中のパソコンがインターネットに接続していることを確認し、新規にアップロードを行います。収録時間が長いほどアップロードに時間がかかります。
- ⑨ アップロードが終了したら、プレゼンテーションを開くを選択してMyMediasiteを起動しログインします。
- ⑩ 今回アップロードした動画が表示されています。
 - ※「このデスクトップ収録は処理中です」と表示されている間は、アップロード処理中です。
- ⑪ アップロードが完了した動画は、学生に公開するために手順⑫⑬を行う必要があります。
- ⑫ 動画の編集タブのステータスを、「オフライン」から「視聴可能」へ変更します。
- ⑬ 動画のセキュリティタブのパーミッションの編集で、AuthenticatedUsersを

視聴者として追加します。

- ⑭ 動画の共有タブに公開用のURLが記載されていますので、これを用いて学生に動画を公開してください。

学生は愛知大学のIDとパスワードを入力して動画を視聴することが可能です。

順⑫⑬を行ってください。

- ⑮ 動画の公開用URLから視聴することができます。

以上

1.3.3 MyMediasiteでのアップロード手順

既にお持ちの動画を1.3.1で登録したMyMediasiteからアップロードすることができます。(図4)



図4 MyMediasiteのトップ画面

手順は次の通りです。

- ① MyMediasiteにログインします。
- ② アップロードしたい動画を予め準備した上で、プレゼンテーションを作成を実行します。
- ③ メディアのアップロードを選択し、準備した動画ファイルを指定します。
- ④ アップロードが完了したら、1.3.2の手